『奨学のための給付金（通常給付）』

申請書類一式

【提出書類チェック一覧】

提出前に必要書類を確認し、☑をつけてください。

（1）所得の確認書類

締切日について所得の確認書類によって2通りあります。
生活保護受給世帯は1通り。

	チェック欄	書類名	備考
どちらか	□	1.令和8年度の「課税証明書」又は 「マイナンバーが確認できる書類」	・保護者等の人数分 （例：親権者である父、母の二人分） 【注意】道府県民税所得割額 及び 市町村民税所得割額の合計が182,500円未満でない場合、給付金の対象外となります。
	□	2.「生活保護受給証明書」(福祉事務所等発行)	【注意】 基準日の令和8年7月1日以降に発行したもの

※令和8年7月1日現在、『生活保護』の生業扶助を受給している世帯は、こちらで提出してください。

（2）申請書類

チェック欄	書類名	備考
□	申請書（別添） （令和8年度茨城県国公立高等学校等奨学給付金受給申請書）	記入例を参考にしてご記入ください。 （チェック欄や裏面の記入が漏れやすいのでご注意ください。）
□	口座振替依頼書（別添）	申請者（保護者等）と同じ名義の口座をご記入ください。
□	通帳 又は キャッシュカードの写し	金融機関、支店、口座番号、口座名義(フリガナ)が確認できるもの
□	就学支援金の支給決定通知書の写し	令和8年7月2日に送付しております。 提出がない場合はこちらで印刷させていただきます。

【提出期間】

マイナンバーが確認できる書類 11月19日（木）まで

課税証明書・生活保護証明書　11月30日（月）まで

提出が遅れる方は必ず事務室まで連絡お願いします。

※ご不明な点がありましたら、事務室までお問い合わせください。

【問合せ先】
日立第二高等学校事務室
Tel 0294（22）3254
（平日 8:30～17:00）